



COMUNE DI FERRERE

Provincia di Asti

Copia Albo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.35

OGGETTO:

Approvazione della Convenzione per il Servizio di Segreteria fra i comuni di Verolengo, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Dusino San Michele, Valfenera, Ferrere, Berzano di San Pietro e Casalborgone

L'anno **duemilaventuno** addì **sedici** del mese di **settembre** alle ore **ventuno** e minuti **zero** nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente	Assente
1. TEALDI Silvio Maria - Sindaco		X
2. TOSO Michele - Vice Sindaco	X	
3. PINO Federico - Consigliere	X	
4. BROSSA Mauro - Consigliere	X	
5. D'AGOSTIN Laura - Consigliere	X	
6. MONTICONE Giorgia Margherita - Consigliere	X	
7. PARODI Tamara - Consigliere	X	
8. VIGLIONE Pietro - Consigliere	X	
9.		
10.		
11.		
Totale:	7	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor Zaia Dott. Daniele il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor TOSO Michele nella sua qualità di Vicesindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n° 30 del 28 novembre 2019, esecutiva, con la quale fu approvata la convenzione per il servizio di segreteria ora in essere fra i Comuni di Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Cortanze, Pica, Ferrere, Valfenera, Villa San Secondo, Cortandone e Berzano di San Pietro;

Richiamata la propria deliberazione n° 19 del 19 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale fu deciso lo scioglimento consensuale della convenzione per il servizio di segreteria fra i Comuni di Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Cortanze, Pica, Ferrere, Valfenera, Aramengo, Villa San Secondo, Cortandone e Berzano di San Pietro al fine di sostituirla con una nuova convenzione formata dai Comuni di Verolengo, Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Ferrere, Valfenera, Berzano di San Pietro e Casalborgone;

Richiamata la propria deliberazione n. 20 del 19 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge con la quale fu approvata la bozza di convenzione per il servizio di segreteria fra i Comuni di Verolengo, Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Ferrere, Valfenera, Berzano di San Pietro e Casalborgone;

Dato atto che successivamente all'approvazione della prefata convenzione sono intervenuti alcuni aggiornamenti normativi nel settore che comportano una innovazione del provvedimento già approvato che ne mantengono però intatti i contenuti essenziali ovvero la convenzione già approvata e la disciplina relativa;

Visti:

- gli articoli n. 30 e 98 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;
- l'art. 10, comma 2, del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997, il quale dispone che le Convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della Convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- la deliberazione n. 150 del 29.07.1999 del Consiglio di Amministrazione della disciolta Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, che disciplina la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di Segreteria comunale;
- le deliberazioni n. 135 del 25.5.2000, n. 164 del 27.7.2000, n. 113 del 02.05.2001 e n. 270 del 06.09.2001, della disciolta Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- le circolari n. 485 del 24.03.2015 e n. 3782 del 18.06.2015 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni Territoriali, Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali con la quale si è proceduto alla revisione del criterio classificatorio delle convenzioni di segreteria;
- il decreto del Ministro dell'Interno del 21.10.2020 sulle convenzioni di segreteria adottato ai sensi dell'articolo 16 ter comma 12 D.L. 30.12.2019 n. 162 convertito con modificazioni dalla legge 28.02.2020 n. 8;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 28/04/2021 con la previsione di una deroga alla statuizione del D.M. del 28/10/2020 che pone il tetto massimo di cinque enti convenzionati;

Dato atto che la convenzione di cui viene proposta l'approvazione è volutamente impostata sull'ipotesi della deroga alla citata previsione del D.M. 21.10.2020 di un numero massimo di cinque enti aderenti alla convenzione di segreteria;

Dato atto che la deroga richiesta è basata sulla peculiare natura degli enti locali richiedenti, tutti poco distanti l'uno dall'altro, tutti con la peculiare tipicità degli enti territoriali del Piemonte, ovvero di essere comuni molto piccoli (gli otto comuni assommano una popolazione ufficiale al 31/12/2020 di 10830 abitanti) con i corrispondenti e intuibili problemi finanziari propri delle aree rurali depresse e la conseguente necessità di risparmiare su tutti i fronti di spesa;

Considerato che la convenzione proposta, sarà formata da enti in questo momento tutti già seguiti dal medesimo segretario comunale, titolare di una convenzione esistente di dieci comuni, cui se ne assommano altri seguiti dalla stessa persona con la formula c.d. dello "scavalco" (impiegata e, peraltro, abusata, annotiamo di passaggio, in ragione della carenza ormai drammatica di questa figura), che in questi mesi è riuscita, non senza intuibili seppur tollerabili inceppamenti e attriti, a gestire in modo più che accettabile i servizi legali propri della sua figura, come peraltro avviene per tutti i pochi segretari comunali ancora in servizio in Piemonte;

Dato atto che la riuscita nel funzionamento di convenzioni così estese è stata possibile grazie alla lungimiranza delle Amministrazioni comunali che negli ultimi lustri hanno costantemente aggiornato e formato il personale, rendendo estremamente qualificato ogni soggetto nel proprio settore e rendendo così possibile il funzionamento del settore cardine del servizio di segreteria con molti enti in capo ad un solo segretario;

Valutato, in aggiunta, che la pluralità di enti comporta, in larga misura, non una varietà variegata di adempimenti ma lo svolgimento sincrono di adempimenti uniformi, con istruttoria collegata ed economie di scala sui tempi di disbrigo e con uno sperimentato mantenimento di un alto livello qualitativo nel funzionamento della macchina amministrativa;

Ravvisata ora la necessità di approvare la convenzione per il servizio di segreteria con i Comuni di Verolengo, Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Ferrere, Valfenera, Berzano di San Pietro e Casalborgone;

Dato atto che per il Comune di Camerano Casasco nulla muta in conseguenza dell'approvazione della nuova convenzione, né sul piano organizzativo né per i profili finanziari;

Vista la bozza di convenzione per il servizio di segreteria già concordata con i Comuni di Verolengo, Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Ferrere, Valfenera, Berzano di San Pietro e Casalborgone che si propone all'approvazione di questo Consiglio;

Preso atto che la nuova convenzione non comporta per il Comune di Ferrere maggiori oneri di spesa rispetto alla precedente;

Visto l'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267;

Assunti i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267 da parte dei responsabili dei servizi;

Con voti unanimi, legalmente resi e verificati;

D E L I B E R A

1) Di approvare la bozza di convenzione per il servizio di segreteria fra i Comuni di Verolengo, Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Ferrere, Valfenera, Berzano di San Pietro e Casalborgone che si propone, composta di n°8 articoli, allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ferrere. Responsabile Procedimento: Principe Silvia (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

2) Di trasmettere copia del presente atto ai Comuni di Verolengo, Dusino San Michele, Camerano Casasco, Moriondo Torinese, Valfenera, Berzano di San Pietro e Casalborgone.

3) Di dare atto che la disciplina e il riparto delle spese fra i Comuni partecipanti alla convenzione rimarrà quella approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 9 dicembre 2019 fino a sottoscrizione avvenuta della nuova convenzione da parte di ogni comune partecipante.

4) Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali della Regione Piemonte.

Successivamente

Con apposita e separata votazione all'unanimità

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, 4° comma del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Vice Sindaco
F.to : TOSO Michele

Il Segretario Comunale
F.to : Zaia Dott. Daniele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Certifico io Segretario Comunale previa dichiarazione del messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 21/09/2021 all'Albo Pretorio del Comune ove rimase esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Ferrere, li 21/09/2021

Il Segretario Comunale
F.to Zaia Dott. Daniele

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 16-set-2021

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000 in quanto immediatamente esecutiva.

Ferrere, li 16-set-2021

Il Segretario Comunale
Zaia Dott. Daniele

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, _____

Il Segretario Comunale
Zaia Dott. Daniele